

豫农职院〔2018〕60号

各处室、部、中心、二级学院：

为加强学校科学研究管理的制度化、规范化建设，促进科技创新能力不断增强、科学研究水平不断提升，更好地为区域社会经济发展服务，特制定《河南农业职业学院科研创新团队建设意见》（修订）。现印发给你们，请遵照执行。

河南农业职业学院

2018年6月11日

## 第一章 总 则

**第一条** 为培育高水平科学研究团队，增强教师科研能力和竞争实力，发挥示范引领作用，提升学校科研水平和创新能力，学校决定实施科研创新团队建设计划。为保障科研创新团队的建设成效，结合我校实际情况，特提出修订意见。

**第二条** 科研创新团队支持计划的宗旨是遵循“学科引领、资源优化、突出特色、增强实力”的原则，以校级及以上科研平台为依托，以科研项目（课题）为载体，以增强科技创新能力为核心，形成人才聚集和团队效应，培育科技创新人才队伍，产出高质量、高层次的科研成果。

**第三条** 科研创新团队建设内容主要包括有明显专业优势与特色，对区域社会经济及“三农”发展等有重要意义的创新性与应用性研究，以及能产生重大经济或社会效益的创新关键技术和技术集成研究。

**第四条** 科研创新团队建设目标应本着“发挥优势，注重实效，优进高出”的原则。学校计划采取分批建设的措施，逐步壮大校级科研队伍的规模和实力，计划在5年内批准建设15~20个校级科研创新团队。学校鼓励和支持校级科研创新团队积极申报市厅级、省部级及以上科研创新团队或创新科研平台，实现科研创新团队科研能力的明显提升。

**第五条** 科研创新团队建设工作中，坚持尊重知识、尊重人才、尊重创新的方针，按照公开、公正、公平的要求，实行二级学院推荐，学术委员会评审，学校批准立项，目标考核验收的评价机制。推荐、评审、批准立项科研创新团队的标准为：团队研究目标明确，技术应用性和创新性强，特色鲜明，优势突出，能够解决社会经济发展亟待解决的突出问题；团队成员组成结构合理，具有探索、创新、务实、求真的精神风貌，有开展科学研究和技术应用推广的基础和能力。

## **第二章 主要任务**

**第六条** 依托学校现有科研条件与科研人才资源，逐步增加经费和设备投入，拓展校外科研合作途径与协作领域，创造和改善良好的科研环境，取得具有创新性和应用性的高水平科研成果。

**第七条** 通过建设，逐步使学校科研队伍不断壮大，科研实力明显增强，获得科研项目和科研成果有质和量的提升。

## **第三章 申报条件**

**第八条** 科研创新团队总体条件：科研创新团队应是在合作基础上形成的研究集体，具有明确的研究方向、突出的研究优势并能取得有应用前景和学术价值的研究成果。主要骨干成员应具备勇于探索、敢于创新、团结协作和求真务实的科学精神。学校鼓励跨学科、跨专业联合申报科研创新团队。

**第九条** 科研创新团队人员基本条件：

1. 团队带头人：具备教授职称或具备硕士学位的副教授职称，有较深厚的学术造诣、明确的专业研究方向、较强的组织管理能力和团队凝聚力，在专业研究领域内有突出的研究优势，取得过有影

响力的研究成果。

2. 团队成员不多于 10 人，每位教师只能担任一个科研创新团队带头人，最多只能参与 2 个团队建设。

3. 团队具有合理的年龄结构、专业结构和职称结构，要以老带新、优势互补，充分发挥人才优势。

4. 近 5 年活跃在相关研究领域的前沿，已取得较好的研究成果，学术水平在国内同行中具有一定优势，具备下列两项条件。

① 团队带头人至少主持省级及以上科研项目 1 项，或主持地厅级科研项目 2 项；在中文核心及以上级别学术刊物上发表过相关学术论文不少于 2 篇，或在 CN 级别学术刊物上发表过相关学术论文不少于 5 篇。

② 团队成员（不含带头人）参与省级及以上科研项目，或参与过地厅级科研项目不少于 1 项，或在中文核心及以上级别学术刊物上发表过相关学术论文不少于 2 篇，或在 CN 级别学术刊物上发表过相关学术论文不少于 3 篇。

## **第四章 审批程序**

**第十条** 科研创新团队由团队带头人组织并提交申请，填写《河南农业职业学院科研创新团队申报书》，由所在学院、部、中心同意推荐后，报科研外事处组织审核和论证。科研外事处初审后提交学术委员会论证，通过后经学校同意批准建设。

## **第五章 经费支持**

**第十一条** 科研创新团队建设形式和内容需以科研项目（课题）为依托开展相关研究。学校对团队建设经费资助将从学校科研项目基金中给予资助，实行团队包干制，专款专用。自然科学类团队全

程建设经费 9 万元、人文社会科学类团队全程建设经费 6 万元。

**第十二条** 在建设期内升格为市厅级或以上科研创新团队的，学校将加大经费资助力度，按上级文件要求比例进行经费配套。如无文件要求，学校在原资助基础上再追加资助经费。追加资助标准为：市厅级自然科学团队全程追加经费 3 万元、人文社科团队追加经费 1.5 万元；省、部级自然科学团队全程追加经费 6 万元、人文社科追加经费 3 万元。

**第十三条** 科研外事处按学校财务制度对团队经费进行全程监管，如建设期中不能按计划开展科研项目或不能完成目标任务，且不在限期内整改者，学校将停止经费资助，并按学校规定追纠责任。

## **第六章 组织管理**

**第十四条** 科研创新团队实行团队带头人负责制，团队经费按照学校财务管理规定和科研管理办法使用。在遵照学校相关规定的前提下，创新团队可采取相对灵活的内部运行机制，激发团队成员积极性，锻炼其科研创新才能力，争取多出成果，出有应用和推广价值的成果。

**第十五条** 科研创新团队在学校发文立项后，应在规定时间内向科研外事处提交《河南农业职业学院科研创新团队建设任务书》，明确团队建设期内的发展规划、主要研究方向、研究内容、年度建设目标等。

**第十六条** 科研创新团队建设计划执行期一般为 2 年，最多不超过 3 年。在建设期间，团队每年应向科研外事处提交年度进展报告；科研外事处负责对团队建设情况进行中期检查和督导，对不能

完成年度任务的团队提出警告，限期补充完成；2 年建设期满，科研外事处根据《河南农业职业学院科研创新团队建设任务书》的建设目标任务，组织专家进行量化考核验收，并对完成情况做出评价结论。

**第十七条** 科研创新团队的学术带头人因故不能继续履行职责，应及时告知科研外事处，由学院根据具体情况做出处理意见。

**第十八条** 团队所在二级学院以及科研外事处、财务处、实训中心、教务处、人事处等相关部门应高度重视科研创新团队的建设，在提供科研条件，安排科研时间，教学实践课程安排，科研业绩评价与使用等方面提供切实保障，并对计划执行过程进行有效监督和管理。

## **第七章 目标考核**

**第十九条** 科研创新团队实行团队目标任务量化考核制。建设期满，团队应完成《河南农业职业学院科研创新团队任务书》中计划的目标任务。目标任务中至少应包含下列科研成果中的 3 项：

1. 在全国中文核心期刊及以上刊物上发表论文，自然科学团队 4 篇，人文社科管理团队 2 篇。

2. 获得市、厅级及以上科技成果奖励（科技进步奖、自然科学优秀论文奖、优秀社科成果奖等）1 项。

3. 获得发明专利 1 项或实用新型、外观设计专利 3 项。

4. 出版专著 1 部，编写字数 10 万以上。

5. 主持省级及以上重点科研项目（课题）立项（或完成）1 项，或主持市厅级重点科研项目（课题）立项（或完成）2 项。

6. 通过省级科研机构鉴定的成果 1 项，或通过市厅级科研机构

鉴定的成果 2 项。

7. 获得市厅级及以上科研平台（工程技术中心、重点实验室、产学研创新联盟等）建设计划、创新人才建设计划 1 项，或团队获得省科技法人特派员 1 项，或团队成员在建设期内成为省级科技特派员、三区人才、厅级及以上骨干教师、厅级及以上学术技术带头人等科技人才 2 人。

8. 技术推广或成果转化经济效益明显，经专家组实测验收，出据行业或行政权威机构验收报告。技术推广效益净增量 100 万元，成果转化效益 50 万元。

9. 项目成果应用社会效益明显，进入市厅级及以上政府机构决策或被采用，以政府正式文件（有文件编号）为准。

10. 完成经市厅级以上国家行政机关备案或审定的新品种、新标准、新方法、新产品 1 项。

**第二十条** 对建设期内完成目标任务质量高，成绩显著的团队，验收合格后学院给予滚动支持。建设期满，不能完成建设目标任务的团队，可申请延迟 1 年验收。对终期验收不合格的团队，不得延续建设且团队带头人 3 年内不能再担任科研创新团队带头人。

## **第八章 附 则**

**第二十一条** 本意见中所涉及的项目(课题)、论文、专著、奖励等成果，“河南农业职业学院”需为主持或第一完成单位，团队成员为第一完成人，专利权人需为“河南农业职业学院”，专利发明人团队成员需为第一发明人。

**第二十二条** 本意见中要求的业绩量化指示规定数量或级别均为最低要求，高于指标值视为有效。

**第二十三条** 如出现本规定未尽事宜，由科研外事处提出初步解决方案，交由学术委员会讨论通过后，由学校研究决定处理结果。

**第二十四条** 本意见自颁布之日起生效，原《河南农业职业学院科研创新团队建设意见（试行）》自行废除。

附件：1. 河南农业职业学院科研创新团队申报书

2. 河南农业职业学院科研创新团队建设任务书



附件 1

河南农业职业学院科研创新团队申报书

团队名称:

负责人姓名:

所属学院:

一级学科:

## 一、团队基本情况表

团队名称						
负责人姓名		性别		出生年月		
所在二级学院		学位		技术职称		
研究领域	一级学科			二级学科		
	研究方向					
手机			电子邮箱			
团队成员（不包含负责人）						
姓名	性别	出生年月	学位	职称/职务	从事专业	主要研究方向

## 二、团队近五年来的科研情况

1. 主持的科研项目，团队负责人不超过 2 项，成员不超过 1 项（项目名称、实施期限、立项部门）。

2、以第一作者或通讯作者发表的论文，团队负责人不超过 2 篇，成员不超过 1 篇（题目、刊物、级别、影响因子）。

3、取得的科研成果（包括获得的奖励、重大科研成果、科研成果的转化等）

### 三、团队的建设目标、研究实施计划、预期成果及具体措施

1. 团队的建设目标：

2. 研究实施计划：

3. 预期成果及具体措施：

四、审批意见

1、所属二级学院意见

负责人签字（签章）：

年 月 日

2、科研管理部门意见

负责人签字（签章）：

年 月 日

3、学术委员会意见

负责人签字（签章）：

年 月 日

4、学校意见

负责人签字（签章）：

年 月 日

附件 2

项目编号：

## 河南农业职业学院科研创新团队 计 划 任 务 书

团队名称：

负责人：\_\_\_\_\_联系电话：

电子信箱：

所在学院：

填写时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 填 报 说 明

1. 《计划任务书》是河南农业职业学院科研创新团队项目正式立项实施及验收的基本依据。

2. 《计划任务书》由团队负责人填写，经二级学院（系部）签署意见后，一式两份报送学校科研外事处。

3. 团队负责人应按《计划任务书》各栏目要求填写，一般不应留有空缺栏目。要求字迹清楚，数字准确，在必要时可加附页说明或另附文字资料。

## 团队基本情况表

团队名称					
起始时间			计划完成时间		
团队负责人	职务	学历	电话	手机	E-mail
团队联系人	职务	学历	电话	手机	E-mail
项目参加人数	_____人	高级职称_____人，中级职称_____人，其他_____人			
	其中：	博士_____人，硕士 _____人，学士_____人，其他_____人			
项目完成时 预期成果	论文_____篇，其中核心级以上级_____篇，CN 级_____篇				
	成果奖励_____项，其中国家级_____项，省部级_____项，地厅级_____项				
	申请专利_____项，其中发明专利_____项，实用新型（外观）专利_____项				
	专著_____部，其中编写字数_____万字				
	主持项目_____项，其中国家级_____项，省部级_____项，地厅级_____项				
	成果鉴定_____项，其中国家级_____项，省部级_____项，地厅级_____项				
	科研平台（工程技术中心、重点实验室、产学研创新联盟等）、创新人才建设计划建设_____项，其中国家级_____项，省部级_____项，地厅级_____项				
	成果效益_____万元，其中技术推广效益_____万元，成果转化效益_____万元				
	成果应用采用_____项，其中国家级_____项，省部级_____项，其他_____项				



一、团队目标、主要内容及任务分解（拟解决的主要问题和创新点）

二、预期成效和考核指标（应达到的主要指标和水平、获得的论文、论著、发明专利等知识产权及其他应考核的指标）

### 三、分阶段实施的目标和年度进展计划

#### 四、项目经费预算表

经费投入		经费支出		
科 目	计划数 (万元)	科 目	金额 (万元)	其中： 校拨款
学校拨款		1、设备费		
企业匹配		(1) 购置设备费		
团队自筹		(2) 试制设备费		
银行贷款		(3) 设备改造与租赁 费		
社会资助		2、材料费		
其它		3、测试化验加工费		
		4、燃料动力费		
		5、差旅费		
		6、会议费		
		7、国际合作与交流费		
		8、出版/文献/信息传 播/知识产权事务费		
		9、劳务费		
		10、专家咨询费		
		11、管理费（含人工 费）		
		12、协作费用		
		13、其他费用		
合 计		合 计		

负责人意见：

我们对计划任务书中所报内容的真实性负责，并严格按照计划任务书的要求组织实施项目，加强项目经费管理，保证自筹资金及时到位，按时完成计划任务书规定的各项目标任务。

负责人：

（二级学院公章）

年 月 日

科研外事处意见：

负责人：

（公章）

年 月 日

学校意见：

负责人：

（公章）

年 月 日

### 河南农业职业学院科研创新团队主要完成人员名单

姓 名	性别	出生年月	工作单位	职务/职称	学历	从事专业	主要贡献

---

河南农业职业学院办公室

---

2018 年 6 月 11 日印发

---